

**Положение
об организации работы
МКОУ ХМР «СОШ п. Сибирский»
в 2020-2021 учебном году в условиях сохраняющейся угрозы
распространения коронавирусной инфекции**

Нормативно-правовая база

Постановление Губернатора ХМАО-Югры от 9 апреля 2020 года № 29 «О мерах по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре» (с актуальными изменениями);

СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;

СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 «Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы "Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы. СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03"»;

СП 3.1.2.3116-13 «Профилактика внебольничных пневмоний»;

СП 3.1.2.3117-13 «Профилактика гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций»;

СП 3.1/3.2.3146-13 «Общие требования по профилактике инфекционных и паразитарных болезней»;

СП 3.1.3597-20 «Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;

СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;

методические рекомендации Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 12.05.2020 г. № 02/9060-2020-24 «О направлении рекомендаций по организации работы образовательных организаций в условиях распространения COVID-19»;

письмо Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и Министерства просвещения Российской Федерации от 7 февраля 2020г. № 02/1814-2020-23/СК-32/03 «О направлении информационных материалов»;

письмо Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и Министерства просвещения Российской Федерации от 12 августа 2020г. «Об организации работы общеобразовательных организаций».

*С. Ю. Соловьев
Председатель УС
М.С. Абдулматирова*

Общие положения

В 2020/20201 учебном году МКОУ ХМР «СОШ п. Сибирский»(далее – школа, учреждение, ОО) обеспечивает реализацию образовательных программ в штатном режиме с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований в условиях профилактики и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

Общеобразовательная организация не позднее, чем за 1 рабочий день до их открытия уведомляют Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по ХМАО-Югре о планируемых сроках открытия организации в условиях распространения COVID-19.

Школа обеспечивает безопасный режим функционирования с соблюдением ограничительных и профилактических мер, проведением противоэпидемических мероприятий с целью недопущения распространения COVID-19.

Общеобразовательная организация в срок до 25 августа 2020 года доводит до сведения родителей (законных представителей) обучающихся следующую информацию:

- о режиме функционирования организации в условиях распространения COVID-19;

- о мерах сохранения здоровья, о проводимых в организациях ограничительных и профилактических мероприятиях с целью снижения рисков распространения COVID-19;

- об организации индивидуальной и (или) групповой работы с обучающимися, в том числе с применением электронных средств обучения и дистанционных технологий обучения.

Школа организует работу телефона «Горячей линии» 376395 по вопросам функционирования школы в условиях распространения COVID-19, доводят информацию до сведения участников образовательных отношений путем размещения на официальном сайте организации в сети Интернет sibschule.ru, в социальных сетях, группах мессенджеров.

Продолжительность уроков, учебных занятий, курсов внеурочной деятельности (академический час) в классах составляет 30 минут – 1-4 классы, 35 минут – 5-7 классы, 40 минут – 8-11 классы.

Продолжительность перерывов между уроками устанавливается не более 10 минут, перерыв для питания школьников - не более 20 минут.

Проведение общешкольных массовых мероприятий с участием обучающихся запрещается.

На территории школы при входах, а также в коридорах, фойе обеспечивается нанесение разметки с целью соблюдения социальной дистанции (не менее 1,5 метров).

Соблюдение масочного режима педагогическими работниками и сотрудниками является обязательным требованием в части нахождения вне классной комнаты (помещения). К обучающимся НЕ предъявляется требование

использования средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или масок со сменными фильтрами).

Организация проведения Дня знаний

1. Школа проводит очные торжественные линейки, посвященные Дню знаний, для учащихся 1 и 11 классов в разное время для каждого класса на открытом воздухе при благоприятных погодных условиях или в помещении спортивного зала. Проведение торжественных линеек с участием различных групп лиц (классов), а также привлечение лиц из иных организаций не допускается.

После проведения торжественных линеек обучающиеся указанных классов проходят в школу в закрепленные классные кабинеты для участия во Всероссийском открытом онлайн-уроке, посвященном 75-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов.

Далее классный руководитель проводит классный час об особенностях обучения в школе в 2020 году (беседа классного руководителя с учениками о правилах пребывания в школе).

2. Для учащихся 2 - 10 классов торжественные линейки не проводятся, они проходят в школу по графику в закрепленные классные кабинеты для участия во Всероссийском открытом онлайн-уроке, посвященном 75-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, а также на классный час об особенностях обучения в школе в 2020 году в дистанционном формате (беседа классного руководителя с учениками о правилах пребывания в школе).

Проведение ограничительных и профилактических мероприятий.

Школа обеспечивает соблюдение следующих ограничительных и профилактических мер:

1. Проведение ежедневных «усиленных утренних фильтров» обучающихся и работников - термометрии с помощью бесконтактных термометров и опроса на наличие признаков инфекционных заболеваний при входе в здание школы с занесением ее результатов в журнал в отношении лиц с температурой тела 37,1 °С и выше в целях учета при проведении противоэпидемических мероприятий.

В случае наличия у обучающихся признаков инфекционных заболеваний классный руководитель (дежурный администратор) обеспечивает информирование родителей (законных представителей) обучающихся и изоляцию указанных лиц до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи либо прибытия родителей (законных представителей). В случае наличия у работника признаков инфекционных заболеваний дежурный администратор обеспечивает его изоляцию до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи либо работник самостоятельно принимает решение о самостоятельной самоизоляции в домашних условиях. При этом обучающиеся должны размещаться отдельно от взрослых.

Термометрия для сотрудников общеобразовательной организации

проводится дважды - при входе в здание школы и в середине рабочего дня по отдельному графику.

С момента выявления лиц, имеющих признаки инфекционных заболеваний, общеобразовательная организация в течение 2-х часов должна любым доступным способом уведомить территориальный орган Роспотребнадзора.

2. Использование всех имеющихся в общеобразовательной организации входов в здание. В зависимости от архитектурных особенностей здания школы и количества обучающихся предусмотреть возможность использования центрального входа для обучающихся 1-х - 5-х классов, запасных входов - для обучающихся 6-х - 11-х классов.

Для проведения термометрии на одном или нескольких входов необходимо назначить медицинского работника, а также дежурных сотрудников школы из числа педагогических работников, административного или обслуживающего персонала, организовав их работу по графику. Необходимо исключить скопление обучающихся и сотрудников при входе в школу.

3. Установку при входе в здание дозаторов с антисептическим средством для обработки рук.

4. Нанесение разметки для обозначения расстояния социальной дистанции 1,5 метра перед каждым входом в здание не менее чем за 10 м, в помещении фойе и коридорах.

5. Проведение ежедневной влажной уборки с обработкой всех контактных поверхностей, учебного оборудования дезинфицирующими средствами:

в каждом классном кабинете до начала образовательного процесса в каждом классе, за которым закреплён учебный кабинет;

в каждом специализированном кабинете (технология, информатика, физика, химия, физкультура) - перед началом занятий новой группы (класса) обучающихся;

во всех остальных помещениях, задействованных в образовательном процессе и функционировании школы.

6. Проведение еженедельной генеральной уборки с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму.

7. Проведение текущей дезинфекции помещений во время перемен/уроков (динамических пауз) и по окончании работы (обработка рабочих поверхностей, пола, дверных ручек, помещений пищеблоков, мебели, санузлов, вентилях кранов, спуска бачков унитазов) в зависимости от занятости помещений.

8. Обязательное регулярное проветривание коридоров и помещений общеобразовательной организации во время уроков, учебных кабинетов - во время перемен в соответствии с графиком учебного и иных организационных процессов и режима работы.

9. Использование бактерицидных установок, рециркуляторов воздуха в столовой и учебных кабинетах, разработку графиков и порядков проветривания, влажной уборки и обеззараживания бактерицидными облучателями помещений школы (классов, коридоров, санузлов, столовой, спортивного зала и др.).

10. Наличие в санитарных узлах, туалетных комнатах, пищеблоках мыла, кожных антисептиков для обработки рук.

11. Обучение младшего обслуживающего персонала принципам уборки помещений (проветривание, обработка поверхностей, в том числе парт, дверных ручек, перил дезинфектантами с вирулицидной активностью, обработка бактерицидными облучателями), определение кратности уборки санузлов с обработкой кранов и раковин.

12. Обучение педагогических работников по образовательным программам профилактики коронавируса, гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций в общеобразовательных организациях.

Организация учебного процесса

1. Школа проводит разъяснительную работу с родителями по вопросам функционирования организации в условиях распространения COVID-19, проводимых в организациях ограничительных и профилактических мероприятиях с целью недопущению случаев отказа от посещения школы.

В исключительных случаях, по требованию родителей (законных представителей) обучающихся, категорически не желающих приводить ребенка в школу из-за угрозы заражения коронавирусной инфекцией, допускается продолжение обучения таких обучающихся в дистанционном формате на основании заявлений родителей (законных представителей) и с соблюдением требований законодательства по организации дистанционного обучения.

Организация обучения с совмещением дистанционного и традиционного форматов возможна при наличии единичных случаев отказа от посещения школы, обучение в дистанционном формате таких обучающихся школой обеспечивается путем он-лайн трансляции уроков из учебного кабинета, по возможности - консультирование по отдельным учебным предметам, с дальнейшим прохождением промежуточной аттестации в дистанционном формате или с использованием бумажных кейсов.

2. Школа обеспечивает организацию учебного процесса с применением классно-кабинетной системы (отдельное помещение закрепляется за каждым классом). Исключение составляют уроки в специализированных кабинетах для проведения занятий с разными группами учащихся (кабинеты информатики, физики, химии (практической части), технологии, физкультуры) для проведения указанных уроков с обязательной санитарной обработкой после проведения каждого занятия.

При проведении уроков по предметам «информатика», «физика», «химия» изучение теоретической части материала проводится в кабинетах, закрепленных за классом, практические и лабораторные работы, требующие специальных условий, учебных материалов и оборудования, проводятся в

специализированных кабинетах с обязательной санитарной обработкой после проведения каждого занятия.

3. В классных кабинетах наносится поперечная разметка (маркировочная желтая линия), отделяющая «зону у доски», на расстоянии не менее 1,5 метра от места расположения стола учителя до первого ряда ученических парт (по СанПиН 2.4.2.2821-10 расстояние от классной доски до первого ряда столов в кабинетах составляет не менее 3 метров).

Учитель во время проведения учебных занятий не должен выходить из «зоны у доски», а обучающиеся не должны пересекать ее.

Работа обучающихся у доски на период 1 четверти (триместра) исключается.

Близкий контакт учителя с обучающимся допускается при проведении занятий в начальной школе (1-4 классы), 5 классе, в классах при работе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, на уроках ИЗО, технологии, практических занятиях по физике и химии.

4. Проверку тетрадей, работ на бумажных носителях педагогический работник осуществляет исключительно в перчатках.

Рекомендуется проведение письменных проверочных, контрольных работ в дистанционном формате с использованием форм и таблиц различных электронных сервисов и платформ.

5. С целью выполнения образовательных программ по предметам в полном объеме, ликвидации отставания в связи с карантинными мероприятиями, рекомендовать педагогическим работникам при составлении рабочих программ предусмотреть:

- укрупнение дидактических единиц по предмету, использование блочно-модульной технологии подачи учебного материала;
- предоставление учащимся права на изучение части учебного материала самостоятельно с последующим осуществлением контроля их работы в форме зачета, написания сообщения, реферата, подготовки презентации и т. п.;
- замена традиционной урочной системы обучения лекционно-семинарскими занятиями с усилением доли самостоятельной работы учащихся;
- объединение уроков внутри одной темы;
- уменьшение количества аудиторных часов на проверку знаний.

6. По возможности с учетом погодных условий предусмотреть сокращение количества занятий, проводимых в спортивном зале. При благоприятных погодных условиях необходимо максимально использовать открытые спортивные площадки для занятий физической культурой.

7. С целью обеспечения оптимального уровня двигательной активности обучающихся педагогам предусмотреть на уроках проведение физкультурминуток.

8. Для проведения занятий и курсов внеурочной деятельности использовать возможности дистанционного формата обучения, а также организовать их проведение в период каникул, в выходные и нерабочие

праздничные дни.

9. Педагогическим работникам, имеющим следующие заболевания: ишемическая болезнь сердца (ИБС), сахарный диабет предлагается проведение уроков, учебных занятий, курсы внеурочной деятельности в дистанционном формате.

Обучающимся, имеющим хронические заболевания, в том числе ишемическая болезнь сердца (ИБС), сахарный диабет, рекомендуется организовать образовательный процесс в дистанционном формате по усмотрению родителей (законных представителей) в заявительном порядке.

10. Педагогические работники старше 65 лет работают в обычном режиме с соблюдением всех мер предосторожности после отмены режима самоизоляции в отношении данной возрастной группы в соответствии с Постановлением Губернатора ХМАО-Югры.

11. При проведении уроков, учебных занятий, курсов внеурочной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогических работников с обучающимися (онлайн-уроки), и занятий с применением дистанционных технологий без непосредственного взаимодействия не менее 2/3 от общего количества часов, предусмотренных по учебному плану.

Расписание уроков, занятий внеурочной деятельности

Общеобразовательная организация применяет «плавающее» расписание уроков и перемен с целью минимизации контактов детей, в том числе во время проведения термометрии, приема пищи в столовой. Понятие «сменность» в организации учебного процесса не применяется.

Отдельные группы обучающихся (макро-группы, включающие в себя классы) формируются с учетом возможности их распределения по отдельным изолированным кабинетам (помещениям) с определением времени начала занятий для каждой макро-группы.

Учебные занятия начинаются не ранее 8.30. Время завершения учебных занятий - не позднее 15.40 (примерное расписание прилагается). Расписание занятий составляется отдельно для обязательных и факультативных занятий.

Система единых школьных звонков при «плавающем расписании» для отдельных классов (групп) не применяется. Система оповещения для каждой макрогруппы обучающихся организуется с использованием звуковых сигналов, установленных на электронных устройствах учителей (классных руководителей).

В целях обеспечения порядка передвижения различных групп обучающихся организуется дежурство сотрудников школы на этажах, в фойе и иных помещениях.

Учительская в образовательном процессе

Расстановку мебели в учительской произвести на расстоянии не менее 1,5

метра между рабочими местами педагогических работников с нанесением напольной разметки.

Не допускается длительное нахождение педагогических работников в учительской, в том числе во время перемен. Исключение составляют «окна» в расписании уроков, когда педагогическому работнику необходимо дождаться следующего урока по расписанию. Соблюдение масочного режима в момент нахождения в учительской также является обязательным.

Педагогические совещания, совещания трудового коллектива, заседания методических объединений и иные мероприятия с массовым участием работников школы проводятся в цифровом формате с целью минимизацией прямого контакта работников.

Администрация школы составляет и утверждает графики работы каждого педагогического работника и сотрудника школы с указанием время начала и окончания работы. Пребывание в школе педагогических работников и сотрудников школы без необходимости не допускается.

Организация работы с родителями

Школа организует информирование родителей (законных представителей) обучающихся о начале работы путем размещения информации на официальном сайте в сети «Интернет», в том числе:

- о режиме функционирования организации в условиях распространения COVID-19;

- о правилах пребывания обучающихся в общеобразовательной организации и правилах посещения родителями (законными представителями) общеобразовательной организации;

- о расписании занятий и курсов внеурочной деятельности с учетом времени запланированных дистанционных активностей обучающихся;

- об используемых технологических платформах и ресурсах для организации дистанционного формата проведения уроков, занятий, иных мероприятий, списке рекомендованных сайтов и ресурсов.

Исключено проведение общешкольных и классных родительских собраний непосредственно в здании школы, проведение запланированных массовых встреч и родительских собраний планируется в цифровом формате с использованием бесплатных площадок для проведения видеоконференций.

Общение сотрудников школы с родителями (законными представителями) обучающихся, предусматривающее прямой контакт в здании школы, не допускается. Решение вопросов с родителями (законными представителями) обучающихся осуществляется в дистанционной форме с использованием телефонной связи, видеоконференций, других бесконтактных способов.

Для ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с особенностями режима работы школы в условиях распространения COVID-19 родителей на сайте школы, в социальных сетях, посредством мессенджеров размещаются памятки для родителей, в которых указать расписание уроков,

правила пребывания в школе, меры профилактики, другие особенности функционирования общеобразовательной организации.

Организация питания обучающихся

Организации питания обучающихся осуществляется по расписанию для каждой макро-группы обучающихся в целях минимизации контактов обучающихся во время приема пищи в столовой.

Работа сотрудников, участвующих в приготовлении и раздаче пищи, обслуживающего персонала осуществляется с обязательным использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами), а также перчаток. При этом смена одноразовых масок должна производиться не реже 1 раза в 3 часа, фильтров - в соответствии с инструкцией по их применению.

Мытье посуды и столовых приборов осуществляется ручным способом с обработкой дезинфицирующими средствами по противовирусному типу в соответствии с инструкциями по их применению либо питание детей и питьевой режим осуществляется с использованием одноразовой посуды.

Обработка обеденных столов проводится до и после каждого приема пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств.

Организация питьевого режима

Школа обеспечивает строгий контроль за организацией питьевого режима, обратив особое внимание на обеспеченность одноразовой посудой и проведением обработки кулеров и дозаторов.

При использовании установок с дозированным розливом питьевой воды, расфасованной в емкости, замена емкости производится по мере необходимости, но не реже одного раза в неделю, проводится регулярная обработка дозирующих устройств.

Примерное расписание уроков

	Класс											
	1*	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Кол-во уч-ся	7	7	9	5	7	9	11	6	6	4	6	
По группам	28				27				22			
1 урок	09.30 -10.00				09.00-09.35				08.30-09.10			
Перемена	10.00-10.15 (3)				09.35-09.50 (3)				09.10-09.25 (3)			
2 урок	10.15-10.45				09.50-10.25				09.25-10.05			
Перемена	10.45-10.55				10.25-10.35				10.05-10.15			
3 урок	10.55-11.25				10.35-11.10				10.15-10.55			
Перемена	11.25-11.35				11.10-11.20				10.55-11.05			

4 урок	11.35-12.05	11.20-11.55	11.05-11.45
Перемена	12.05-12.25 (o)	11.55-12.05	11.45-11.55
5 урок	12.25-12.55	12.05-12.40	11.55-12.35
Перемена		12.40-13.00 (o)	12.35-12.45
6 урок		13.00-13.35	12.45-13.25
Перемена		13.35-13.45	13.25-13.45 (o)
7 урок		13.45-14.20	13.45-14.35

Примечание

Пять простых шагов для профилактики COVID19

1. «Носи маску».
2. «Систематически обрабатывай руки антисептиком»
3. «Соблюдай социальную дистанцию с учениками»
4. «Соблюдай социальную дистанцию с коллегами»
5. «Почувствовал недомогание, останься дома»